

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTIE CONSERVATORI
DELLE PROVINCE DI NOVARA E DEL VCO**

VERBALE COMMISSIONE BILANCIO

Seduta del giorno 14 giugno 2016

Il giorno 14 giugno 2016, presso la sede di Verbania in Via Tacchini n. 47 dell'Ordine degli Architetti P.P.C., alle ore 18.15, si riunisce per la sesta volta la Commissione Bilancio, alla presenza dei seguenti membri:

Arch. Marinella Bellosta, **Arch. Pierluigi Gamalero** (Presidente), **Arch. Fausto Guidetti**, **Arch. Elena Scolari** (Segretario verbalizzante), **Arch. Marcello Tomei** (Membro istruttore della documentazione contabile da portare in Commissione per la verifica), **Arch. Andrea Trivi**, **Arch. Mauro Vergerio**, oltre alla Presidente dell'Ordine, **Arch. Nicoletta Ferrario**, già invitata a partecipare alle sedute conclusive della Commissione stessa.

Viene consolidato ed approvato il verbale della scorsa seduta, da inoltrare alla Segreteria dell'Ordine.

L'**Arch. Pierluigi Gamalero** lo riprende brevemente quale traccia per fare il punto della situazione.

In aggiornamento su quanto circostanziato durante l'ultima seduta chiede notizie sulla restituzione da parte dell'Arch. Pierluigi Benato del telefono cellulare, di proprietà dell'Ordine, ancora in suo possesso. L'**Arch. Mauro Vergerio** risponde che Benato stesso ha provveduto a far pervenire una mail il 13/06/2016 nella quale precisava che l'avrebbe restituito appena completate le operazioni di inizializzazione del cellulare medesimo per poterlo riportare allo stato originale, privo dei propri dati personali.

Relativamente alla formalizzazione scritta del parere legale circa la vacanza della carica di Tesoriere nel primo semestre 2015, dopo le dimissioni dell'Arch. Franco De Bernardi avvenute nel mese di gennaio, viene convenuto che sia reso dall'Avv. Gianluca Fucci, consulente per gli iscritti dell'Ordine, il quale aveva già espresso informalmente una valutazione verbale all'Arch. Mauro Vergerio secondo cui in tale circostanza la responsabilità è assunta da tutto il Consiglio. La Presidente dell'Ordine si assume l'incarico di conferire apposito mandato professionale all'Avv. Gianluca Fucci.

Circa l'equivalenza di carica tra "membro del Consiglio" e "coordinatore della Commissione Deontologia" al fine di riconoscere il gettone di presenza viene dato atto dalla Presidente

dell'Ordine che sembrerebbero non esistere delibere in tal senso, pertanto non viene riconosciuto il gettone di presenza ai membri che ne fanno parte, ma solo le spese vive. Per quanto riguarda, invece, i "Presidi di Protezione Civile" precisa che la delega è stata affidata solo all'Arch. Riccardo Porzio.

La Commissione, in base ai criteri finora applicati, stabilisce che verranno riconosciute solo le spese vive per le sole attività svolte a favore dell'Ordine, se con delega.

In merito al necessario parere legale circa l'applicazione retroattiva dei regolamenti 2015 (tariffe pernottamenti alberghi, pasti) viene richiamato e nuovamente riletto dalla Presidente dell'Ordine il quesito già a suo tempo formulato, emendato e condiviso dai membri di Commissione.

Sulla base del descritto quesito la Presidente dell'Ordine ha assunto l'impegno di portare e di riproporre ai Commissari, con lievi aggiornamenti, il testo per poi sottoporlo al parere legale dell'Avv. A. Cascioli di Roma, consulente della Federazione. Nel contempo, sempre la Presidente, ha informato la Commissione che per altri eventuali approfonditi pareri ha avuto modo di apprendere il nominativo dell'Avv. Veronese di Biella, consulente dell'Ordine degli Architetti e P.P.C. di Vercelli.

La discussione della Commissione ha confermato la necessità, per il prosieguo e la conclusione della propria attività istituzionale, di disporre di un consulente legale ritenuto indispensabile vista l'importanza delle determinazioni da assumere. Viene anche precisato che i costi dei relativi onorari sulle consulenze legali sono da ritenersi ampiamente giustificati e necessari.

Viene, infine, deciso di redigere una tabella per ciascun Consigliere in cui computare solo le spese non riconoscibili in base ai criteri stabiliti. Le tabelle così formalizzate verranno inviate mezzo posta elettronica alla Presidente dell'Ordine.

La prossima seduta viene stabilita per il giorno 5 luglio p.v. alle ore 17.00 presso la sede di Via F.lli Rosselli a Novara.

La seduta si conclude alle ore 19.30.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente


Il Segretario
